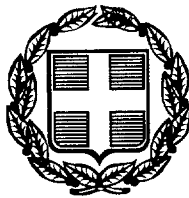




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 696

19 Αυγούστου 1997

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. οικ. 84081 (1)

Δημοσίευση τροποποίησης Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Διοικητικού Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και κατάστασης Δικαστικών λειτουργών (Κυρ.Ν. 1756/1988) (ΦΕΚ 35/Α'/26.2.1988), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του Ν. 1868/1989 (ΦΕΚ 230/Α'/10.10.1989) και όπως τελικά η παράγραφος 2 του άρθρου 17 του Ν. 1756/1988 αντικαταστάθηκε εκ νέου με την παράγραφο 4 του άρθρου 3 του Ν. 2479/1997.

2. Το άρθρο 29α του Ν. 1558/1985 όπως προσετέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/10.9.1992).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

4. Το έγγραφο του Διοικητικού Εφετείου Θεσσαλονίκης με αριθμό 2729/5.6.1997, αποφασίζουμε:

Τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της τροποποίησης του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Διοικητικού Εφετείου Θεσσαλονίκης όπως διαμορφώθηκε με την απόφαση της Ολομέλειας του Δικαστηρίου αυτού με αριθμό 2/1997 η οποία έχει ως εξής:

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ
ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

(Απόφαση Αντιπροέδρου της Κυβερνήσεως και Υπουργού Δικαιοσύνης 60944/9.8.1990 - ΦΕΚ 574/6.9.1990)

1. Η παρ. 1 του άρθρου 1 του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δικαστηρίου, τροποποιείται ως ακολούθως: «Το Δικαστήριο διαιρείται σε τέσσερα (4) τμήματα με την ονομασία Α', Β', Γ' και Δ'».

2. Η παράγραφος 1 του άρθρου 3 του Κανονισμού τροποποιείται ως ακολούθως: «Κάθε τμήμα συνεδριάζει μία ή δύο φορές κάθε μήνα κατά τις ημέρες Τρίτη, Τετάρτη και Πέμπτη».

3. Το άρθρο 9 του Κανονισμού τροποποιείται ως ακολούθως: «Η Γραμματεία του Δικαστηρίου αποτελεί διεύθυνση και συγκροτείται από το Γραμματέα, τρία (3) τμήματα, ήτοι: το τμήμα προσδιορισμού και ενδίκων μέσων (οργανικές θέσεις υπαλλήλων 6), το τμήμα Α' (οργανικές θέσεις υπαλλήλων 5), το τμήμα Β' (οργανικές θέσεις υπαλλήλων 5) και το γραφείο δικαστικών επιμελητών (οργανικές θέσεις επιμελητών 6), το οποίο θα υπάγεται απευθείας στο Γραμματέα».

4. Το άρθρο 11 του Κανονισμού αντικαθίσταται ως εξής: «Στο τμήμα προσδιορισμού και ενδίκων μέσων ανήκουν οι παρακάτω αρμοδιότητες: α) Η παραλαβή των εφέσεων και των λοιπών ενδίκων μέσων που διαβιβάζονται από τα Διοικητικά Πρωτοδικεία, καθώς και των αιτήσεων ακυρώσεως, προσφυγών και λοιπών ενδίκων μέσων (παρεμβάσεων, αιτήσεων αναστολής εκτελέσεως διοικητικών πράξεων ή δικαστικών αποφάσεων κ.λπ.), που κατατίθενται στη Γραμματεία του Δικαστηρίου. β) Η καταχώρηση στα

οικεία βιβλία των παραπάνω εφέσεων, αιτήσεων ακυρώσεως, προσφυγών, αναιρέσεων κ.λπ. και περαιτέρω η κατάρτιση φακέλου των υποθέσεων. Η μέριμνα στη συνέχεια για τον προσδιορισμό των δικασίμων, τη διαβίβαση των φακέλων στα αρμόδια τμήματα του Δικαστηρίου, τη δημοσίευση των εκδιδομένων αποφάσεων και των πρακτικών καταργήσεως δίκης (άρθρ. 13 Π.Δ. 403/1983), καθώς και την προώθησή τους μετά τη δημοσίευση των αποφάσεων στα ίδια τμήματα, ως και την παρακολούθηση της πορείας των υποθέσεων για τις οποίες εκδόθηκαν προδικαστικές ή αναβλητικές αποφάσεις. γ) Η πληροφόρηση των διαδίκων για την πορεία των υποθέσεών τους και η χορήγηση αντιγράφων από έγγραφα δικογραφιών που εκκρεμούν στο τμήμα. Στο ίδιο τμήμα τηρείται το πρωτόκολλο του Δικαστηρίου, συντάσσονται οι στατιστικοί πίνακες (μηνιαίοι και ετήσιοι), καθώς και οι μισθοδοτικές καταστάσεις και τα σχετικά με τα έξοδα κινήσεως των δικαστών δικαιολογητικά, οι καταστάσεις μισθωμάτων, υδρεύσεως, κοινοχρήστων κ.λπ.

5. Το άρθρο 12 του Κανονισμού αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«Στην αρμοδιότητα του Α΄ τμήματος της Γραμματείας υπάγονται οι εφέσεις επί των φορολογικών εν γένει διαφορών ως και τα λοιπά ένδικα μέσα επί των διαφορών αυτών στη δε αρμοδιότητα του Β΄ τμήματος υπάγονται οι αιτήσεις ακυρώσεως, καθώς και οι εφέσεις και τα λοιπά ένδικα μέσα του Ν. 702/1977 και του Ν. 1406/1983. Στο καθένα από τα παραπάνω τμήματα της Γραμματείας (Α΄ και Β΄) ανήκει κάθε εργασία που ανάγεται στη συζήτηση των υποθέσεων της αρμοδιότητάς του. Ειδικότερα κάθε τμήμα είναι αρμόδιο για την καταχώρηση στο οικείο πινάκιο των υποθέσεων που διαβιβάζονται σ' αυτό, τη σύνταξη και την ανάρτιση των εκθεμάτων, τη σύνταξη των κλήσεων των διαδίκων, τη συμπλήρωση των αποδεικτικών για την κοινοποίηση των αποφάσεων, τη συμπλήρωση και παράδοση των σχετικών εντολών στους δικαστικούς επιμελητές, την τοποθέτηση των αποδεικτικών επιδόσεως των κλήσεων και των αποφάσεων στους οικείους φακέλους, την πληροφόρηση των διαδίκων για την πορεία των υποθέσεών τους, τη διεκπεραίωση των μη οριστικών αποφάσεων (αναβλητικών - προδικαστικών) προκειμένου να παραδοθούν στη συνέχεια για νέο προσδιορισμό, τη σύνταξη των πρακτικών συζητήσεως κ.λπ. Επίσης στα αντικείμενα του καθενός από τα παραπάνω Α΄ και Β΄ τμήματα της Γραμματείας περιλαμβάνεται η καθαρογραφή των αποφάσεων, η παραβολή και διόρθωση των πρωτοτύπων και των αντιγράφων αυτών, η επιστροφή των φακέλων μετά την κοινοποίηση των αποφάσεων στις αρμόδιες Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ., Τελωνεία, Οργανισμούς κ.λπ.), η φύλαξη του αρχείου του τμήματος, η συμμετοχή ενός εκ των υπαλλήλων του τμήματος στη σύνθεση του δικαστηρίου ως γραμματέως, η τήρηση και ενημέρωση των προβλεπομένων από το Π.Δ. 402/1983 βιβλίων, η έκδοση αντιγράφων από αρχείο του τμήματος και κάθε άλλη συναφής εργασία εκτός από αυτές που ανατίθενται στο τμήμα προσδιορισμού και ενδίκων μέσων.

6. Οι παράγραφοι 1 και 3 του άρθρου 13 του Κανονισμού καταργούνται και η παρ. 2 αριθμείται ως 1.

7. Το άρθρο 15 του Κανονισμού τροποποιείται ως ακολούθως: Οι αποφάσεις του δικαστηρίου για όλα τα αντικείμενα (φορολογικές, ακυρωτικές, επί διαφορών ουσίας κ.λπ.) λαμβάνουν ενιαίο αύξοντα αριθμό για κάθε ημερολογιακό έτος εντός του οποίου δημοσιεύονται.

8. Η ισχύς της τροποποιήσεως του Κανονισμού, θα αρχίσει από την 1η Ιανουαρίου 1998.

Κρίθηκε και αποφασίσθηκε στη Θεσσαλονίκη στις 16 Μαΐου 1997.

Η Πρόεδρος που διευθύνει το Δικαστήριο	Η Γραμματέας
Αργυρώ Πανταniζοπούλου Πρόεδρος Εφετών Δ.Δ.	Αργυρώ Ζώη Α/ΠΕ4

Τα Μέλη

Δ. Αθανασίου, Μ. Πολύζος, Κ. Αναγνωστάκης, Γ. Γεωργιάδης, Χ. Πολίτης, Δ. Μπαλασόπουλος, Μ. Βασιλειάδου, Ειρ. Γιαννοπούλου, Αθ. Λιάγκας, Χ. Κακάλης, Βασ. Τσογλής, Ε. Σουλιώτου, Ιωάν. Πανταζάτος, Γ.-Χ. Κουτόβα, Βασ. Οδαμπάσογλου, Αν. Καραμανλή, Ε. Πετρουλάκη

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουλίου 1997

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 87709 (2)

Δημοσίευση τροποποίησης Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Πρωτοδικείου Αθηνών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και κατάστασης Δικαστικών λειτουργών (κυρ.Ν. 1756/1988) (ΦΕΚ 35/Α΄/26.2.1988) όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του Ν. 1868/1989 (ΦΕΚ 230/Α/10.10.1989) και όπως τελικά η παράγραφος 2 του άρθρου 17 του Ν. 1756/1988 αντικαταστάθηκε εκ νέου με την παράγραφο 4 του άρθρου 3 του Ν. 2479/1997.

2. Το άρθρο 29α του Ν. 1558/1985 όπως προσετέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/10.9.1992).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

4. Το έγγραφο του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό 7809/18.6.1997, αποφασίζουμε:

Τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της τροποποίησης του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Πρωτοδικείου Αθηνών όπως διαμορφώθηκε με την απόφαση της Ολομέλειας του Δικαστηρίου αυτού με τον αριθμό 3/1997 και η οποία έχει ως εξής (τεύχος Β΄):

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ

Αποφασίζει την τροποποίηση του κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δικαστηρίου όπως παρακάτω:

1. Ίδρυση (Λειτουργία) 2ου αυτοφώρου Μονομελούς Πλημ/κείου και 7ου (Ζ΄) Μονομελούς Πλημ/κείου, το οποίο θα συνεδριάζει κάθε Τετάρτη και θα εκδικάζει παραβάσεις του φορολογικού Κώδικα.

2. Ανακατανομή (νέα κατανομή) των οργανικών θέσεων του προσωπικού της Γραμματείας του Πρωτοδικείου Αθηνών, (άρθρο 21 του Κανονισμού) όπως αναλυτικά αναφέρεται κατωτέρω:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
ΤΟΥ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Στη Γενική Δ/νση της Γραμματείας ορίζεται να υπηρετεί ένας (1) υπάλληλος με βαθμό Γενικού Διευθυντή, μία (1) δακτυλογράφος και ένας (1) Επιμελητής.

2. Δ/ΝΣΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Στη Διεύθυνση Γραμματείας ορίζεται να υπηρετεί ένας (1) δικαστ. υπάλληλος με βαθμό Διευθυντού, μία (1) δακτυλογράφος και ένας (1) επιμελητής.

ΤΜΗΜΑΤΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Διοικητικό: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν 10 δικ. υπάλληλοι, δύο (2) δακτυλογράφοι και ένας (1) επιμελητής.

Εκλογικό: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν πέντε (5) δικαστ. υπάλληλοι και ένας (1) επιμελητής.

Μεθόδων Οργ/σεως και Πλη/κής: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν πέντε (5) δικαστ. υπάλληλοι, μία (1) δακτυλογράφος και ένας (1) επιμελητής.

Προμηθειών - δια/σεως υλικού συντηρήσεως και φύλαξη κτιρίων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν πέντε (5) δικαστ. υπάλληλοι, μία (1) δακτυλογράφος και τρεις (3) επιμελητές.

Λογιστικού: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν οκτώ (8) δικαστ. υπάλληλοι και ένας (1) επιμελητής.

Πινάκ. Τακτ. Διαδικασίας: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν δεκαέξι (16) δικαστ. υπάλληλοι και ένας (1) επιμελητής.

Πινάκ. Ειδ. Διαδικασιών: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν δεκαεπτά (17) δικαστ. υπάλληλοι και ένας (1) επιμελητής.

Γραμμ. Έδρας Τακτ. Δια/σίας: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν τριάντα πέντε (35) δικ. υπάλληλοι και δύο (2) επιμελητές.

Γραμμ. Έδρας στις Ειδικές Δια/ες (Πολ/λούς, Μον/λούς): Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν σαράντα δύο (42) δικαστ. υπάλληλοι και ένας (1) επιμελητής.

Δημοσ. Απ. Τακτ. διαδ/σίας: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν δεκαέξι (16) δικαστ. υπάλληλοι και ένας (1) επιμελητής.

Δημοσ. και Διακίνηση Αποφ. Ειδικών Διαδικασιών: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν δεκατρείς (13) δικαστ. υπάλληλοι και ένας (1) επιμελητής.

Αυτοκινητικών Υποθέσεων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν είκοσι τέσσερεις (24) δικαστ. υπάλληλοι και ένας (1) επιμελητής.

Καθαρογραφής των Πολιτικών αποφάσεων Τακ/κής Δια/σίας: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν τρεις (3) δικαστ. υπάλληλοι και είκοσι πέντε (25) δακτυλογράφοι.

Καθαρογραφής των Πολιτικών αποφάσεων ειδ/κών δια/σιών: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν τρεις (3) δικαστ. υπάλληλοι και τριάντα δύο (32) δακτυλογράφοι.

Ασφαλιστικών Μέτρων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν δεκαπέντε (15) Δικαστ. υπάλληλοι, είκοσι δύο (22) δακτυλογράφοι και δύο (2) επιμελητές.

Διεξαγωγών Αποδείξεων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν τριάντα (30) δικαστ. υπάλληλοι και ένας (1) επιμελητής.

Πιστωτικών Τίτλων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν δεκατέσσερεις (14) δικαστ. υπάλληλοι, δύο (2) δακτυλογράφοι και ένας (1) επιμελητής.

Πολιτικών Ενδίκων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν έξι (6) δικαστ. υπάλληλοι.

Πτωχεύσεων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν δεκαπέντε (15) δικαστ. υπάλληλοι και τέσσερεις (4) επιμελητές.

Συναινετικών Διαζυγίων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν έξι (6) δικαστ. υπάλληλοι.

Διαθηκών: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν δεκαεπτά (17) δικαστ. υπάλληλοι.

Εταιρειών και Σωματείων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν εννέα (9) δικαστ. υπάλληλοι και ένας (1) επιμελητής.

Μικτού Ορκωτού Δικ/ρίου: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν πέντε (5) δικαστ. υπάλληλοι και ένας (1) επιμελητής.

Τριμελές Πλημ/κείο: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν ογδόντα οκτώ (88) δικαστ. υπάλληλοι και δύο (2) επιμελητές.

Μονομελές Πλημ/κείο και Αγορανομικό Δικαστήριο: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν πενήντα οκτώ (58) δικαστ. υπάλληλοι και δύο (2) επιμελητές.

Δικαστηρίων Ανηλίκων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν έξι (6) δικαστ. υπάλληλοι, μία (1) δακτυλογράφος και ένας (1) επιμελητής.

Βουλευμάτων & Γραμματέων Ανακριτικών Γραφείων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν σαράντα εννέα (49) δικαστ. υπάλληλοι, δώδεκα (12) δακτυλογράφοι και πέντε (5) επιμελητές.

Εκκαθαρίσεως: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν δεκαπέντε (15) δικαστ. υπάλληλοι και έξι (6) επιμελητές.

Ποινικών Ενδίκων Μέσων & Αιτήσεων Ακυρώσεως: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν πέντε (5) δικαστ. υπάλληλοι και ένας (1) επιμελητής.

Ποινικού Μητρώου - φυγοποίνων & Πειστηρίων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν είκοσι μία (21) δικαστ. υπάλληλοι και δύο (2) επιμελητές.

Αρχείο Ποινικών Αποφάσεων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν έξι (6) δικαστ. υπάλληλοι και δύο (2) επιμελητές.

Γενικό Αρχείο: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν είκοσι (20) δικαστ. υπάλληλοι και πέντε (5) επιμελητές.

Γραφείο Διακινήσεως Δικογραφιών & Επιδόσεως Εγγράφων: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν δύο (2) δικαστ. υπάλληλοι και τριάντα δύο (32) επιμελητές.

Γραφείο Νομολογίας: Στο τμήμα αυτό ορίζεται να υπηρετούν δύο (2) Γραμματείς και μία (1) δακτυλογράφος.

3. Την Αντικατάσταση του άρθρου 19 του Κανονισμού ως εξής:

Άρθρο 19

1. Το Γραφείο Νομολογίας και Έρευνας, το οποίο προβλέπεται από τη διάταξη του άρθρου 20 του Ν. 1756/1988, διευθύνεται από Πρόεδρο Πρωτοδικών, συνεπικουρούμενο από δύο Πρωτοδίκες, τους οποίους ορίζει το Τριμελές Συμβούλιο και στελεχώνεται από επαρκή αριθμό υπαλλήλων της γραμματείας, οι οποίοι απασχολούνται με την διεκπεραίωση των εργασιών του Γραφείου και την οργάνωση της Βιβλιοθήκης του Δικαστηρίου. Στο γραφείο αυτό ορίζεται να υπηρετούν δύο (2) τουλάχιστον υπάλληλοι και μία (1) Δακτυλογράφος.

2. Στο Πρωτοδικείο λειτουργεί Επιστημονικό Συμβούλιο, το οποίο είναι εννεαμελές και απαρτίζεται από τα τρία μέλη του Γραφείου Νομολογίας και Έρευνας και από έξι (6) μέλη της Ολομέλειας, τα οποία ορίζει η Ολομέλεια ή κατ' εξουσιοδότησή της το Τριμελές Συμβούλιο.

3. Η θητεία των πιο πάνω μελών (Γραφείο Νομολογίας -

Έρευνας και Επιστημονικού Συμβουλίου) είναι διετής. Αν για οποιοδήποτε λόγο (μετάθεση, παραίτηση, θάνατος κ.λπ.) εκλείψει κάποιο μέλος, ορίζεται άλλο κατά τον ίδιο πιο πάνω τρόπο για το υπόλοιπο έτος της θητείας τους.

4. Έργο του Επιστημονικού Συμβουλίου είναι:

α) Συνεπικουρεί τα μέλη του Γραφείο Νομολογίας και Έρευνας στα καθήκοντά τους.

β) Ενημερώνει τους δικαστές για την πρόσφατη νομολογία του Πρωτοδικείου και φροντίζει για την ενότητα αυτής.

γ) Μεριμνά για τη δημοσίευση σε νομικά περιοδικά ή σε ειδικό τεύχος του Πρωτοδικείου, όσων αποφάσεων του Πρωτοδικείου κρίνει ότι παρουσιάζουν ενδιαφέρον.

δ) Εισηγείται επί θεμάτων, που χρήζουν νομοθετικής ρύθμισης, τα οποία το Τριμελές Συμβούλιο θέτει υπόψη της Ολομελείας και του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

ε) Εισηγείται επί παντός θέματος που προάγει την νομική επιστήμη και

στ) Στο Επιστημονικό Συμβούλιο συμμετέχει, όταν το κρίνει απαραίτητο, ο Πρόεδρος του Τριμελούς Συμβουλίου.

4. Εξουσιοδοτείται το Τριμελές Συμβούλιο Διοίκησης του Πρωτοδικείου Αθηνών, α) να προβαίνει στην ανακατανομή των οργανικών θέσεων των τμημάτων της Γραμματείας μετά από εισήγηση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης της Γραμματείας.

5. Την στελέχωση του Τμήματος Μεθόδων Οργάνωσης και πληροφορικής με 4 υπαλλήλους Π.Ε. και Τ.Ε. με πτυχίο προγραμματιστού - αναλυτού πέραν του αριθμού των Δικαστικών υπαλλήλων που ορίσθηκαν με την νέα ανακατανομή υπηρεσιών στο ανωτέρω τμήμα.

6. Οι υποθέσεις εκουσίας Πολυμελούς του 7ου Πολιτικού τμήματος θα εκδικάζονται ημέρα Δευτέρα, ώρα 19.00.

7. Οι μετακινήσεις των Δικαστικών Υπαλλήλων, στα διάφορα τμήματα, να γίνονται κάθε τρία (3) χρόνια και κατά τις μετακινήσεις να λαμβάνονται υπόψη οι εξειδικευμένες γνώσεις αυτών.

8. Η συνεδρίαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου για την εκδίκαση των εφέσεων να αρχίζει την 5 μ.μ. αντί την 6.30 μ.μ.

9. Οι υποθέσεις που μέχρι σήμερα εκδικάζοντο από το 12 πολιτικό τμήμα κάθε Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή θα εκδικάζονται του λοιπού από το 1ο πολιτικό τμήμα που θα συνεδριάζει κάθε Δευτέρα και ώρα 9.00. Για κάθε δικάσιμο θα εγγράφονται 160 υποθέσεις.

10. Στο άρθρο 2 του κανονισμού προστίθεται παρ. 2.

Η ίδια επιτροπή θα διαχειρίζεται το ποσό που αναλογεί στους δικαστικούς Λειτουργούς του Πρωτοδικείου από το συνολικό ποσό που καταβάλλει νυν η Αγροτική Τράπεζα και μελλοντικώς ή εκάστοτε Τράπεζα, για την εγκατάσταση μηχανημάτων αυτόματων συναλλαγών στον χώρο του Πρωτοδικείου και της Εισαγγελίας.

Η θητεία της Επιτροπής είναι τριετής.

Κρίθηκε αποφασίστηκε και δημοσιεύτηκε στην Αθήνα στις 17 Απριλίου 1997

Ο Πρόεδρος του Τριμελούς Συμβουλίου Διοίκησης του Πρωτοδικείου Αθηνών	Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης της Γραμματείας του Πρωτοδικείου Αθηνών
Χαράλαμπος Αθανασίου	Βασίλειος Μαυρομάτης

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουλίου 1997

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 81765 (3)

Δημοσίευση τροποποίησης Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πύργου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και κατάστασης Δικαστικών λειτουργών (κυρ.Ν. 1756/1988) (ΦΕΚ 35/Α'/26.2.1988) όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του Ν. 1868/1989 (ΦΕΚ 230/Α/10.10.1989) και όπως τελικά η παράγραφος 2 του άρθρου 17 του Ν. 1756/1988 αντικαταστάθηκε εκ νέου με την παράγραφο 4 του άρθρου 3 του Ν. 2479/1997.

2. Το άρθρο 29α του Ν. 1558/1985 όπως προσετέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/10.9.1992).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

4. Το έγγραφο του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πύργου με αριθμό 1233/18.6.1997, αποφασίζουμε:

Τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της τροποποίησης του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πύργου όπως διαμορφώθηκε με την απόφαση της Ολομέλειας του Δικαστηρίου αυτού με τον αριθμό 4/1997 και η οποία έχει ως εξής:

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ

Η Ολομέλεια αποφάσισε την κατωτέρω τροποποίηση του κανονισμού και επομένως το άρθρο που τροποποιήθηκε έχει ως εξής:

«Άρθρο 10

Με τις υπάρχουσες οργανικές θέσεις των υπαλλήλων της Γραμματεάις (4 υπάλληλοι, 1 δακτυλογράφος και 5 επιμελητές δικαστηρίων) ενόψει και της 117830/1987 κοινής απόφασης των Υπουργών Προεδρίας της Κυβερνήσεως και Δικαιοσύνης συντρέχουν οι προϋποθέσεις διαίρεσης αυτής σε Τμήμα, διαρθρώνεται δε αυτή κατά τον ακόλουθο τρόπο:

Α) Διεύθυνση των Υπηρεσιών της Γραμματείας

Γραμματέας του Δικαστηρίου διευθύνει τις υπηρεσίες της Γραμματείας, σύμφωνα με τις εντολές του Προϊσταμένου του Δικαστηρίου, δίνει τις αναγκαίες οδηγίες στο προσωπικό της και ασκεί όλα τα καθήκοντα που προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις (άρθρ. 10 Ν. 1756/1988, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 2 Ν. 1868/1980). Ο ίδιος μετέχει μόνον των συνεδριάσεων της Ολομέλειας, ασχολείται με τη δημοσίευση των αποφάσεων, τη σύνταξη των μισθοδοτικών καταστάσεων, την τήρηση του μισθολογικού μητρώου, την έκδοση των ετήσιων βεβαιώσεων για τις αποδοχές των δικαστών και υπαλλήλων, τη σύνταξη των καταστάσεων πληρωμής οδοιπορικών εξόδων, την τήρηση και ενημέρωση των φακέλλων υπηρεσιακής καταστάσεως των δικαστικών λειτουργών και υπαλλήλων της Γραμματείας, τη διαφύλαξη και συντήρηση των επίπλων και βιβλίων του Δικαστηρίου, την τήρηση και ενημέρωση του βιβλίου υλικού του Δικαστηρίου, την αρχειοθέτηση και φύλαξη των νομικών βιβλίων και περιοδικών του Δικαστηρίου, τη μέριμνα για την έγκριση δαπανών προς βιβλιοδέτηση τόμων αποφάσεων κ.λπ., φυλάσσει τη σφραγίδα του Δικαστηρίου, η χρήση της οποίας θα γίνεται στις προβλεπόμενες περιπτώσεις κάτω από την άμεση επίβλεψη και ευθύνη του, λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφάλειας του δικαστικού καταστήματος, σύμφωνα με τις οδηγίες του Προέδρου του Δικαστηρίου.

Β) Τμήμα: α) Πρωτοκόλλου, β) καταθέσεως δικογράφων - αιτήσεων αναστολών - διαδικασίας ασφαλιστικών μέτρων ΚΕΔΕ, γ) προσδιορισμού υποθέσεων, δ) συνεδριάσεων και ε) καθαρογραφής αποφάσεων. Στα αντικείμενα του τμήματος αυτού περιλαμβάνονται ιδίως: Η τήρηση του πρωτοκόλλου αλληλογραφίας του Προϊσταμένου και του Γραμματέα του Δικαστηρίου. Η παραλαβή των φακέλλων των προσφυγών, ο έλεγχος των στοιχείων αυτών και η συμπλήρωσή τους. Η παραλαβή και καταχώρηση στα οικεία βιβλία των ασκουμένων ενώπιον του Δικαστηρίου ενδίκων βοηθημάτων και ενδίκων μέσων. Η υποβολή στον Προϊστάμενο του Δικαστηρίου των υποθέσεων για τον ορισμό δικασίμου και τη χρέωση αυτών στους δικαστές. Η υποβολή των αιτήσεων αναιρέσεων με τις σχετικές δικογραφίες στο Συμβούλιο της Επικρατείας και η υποβολή των Εφέσεων κατά των αποφάσεων του Τριμελούς με τις σχετικές δικογραφίες στο Διοικητικό Εφετείο. Η παρακολούθηση της πορείας των υποθέσεων για τις οποίες εκδόθηκαν προδικαστικές ή αναβλητικές αποφάσεις. Η πληροφόρηση των διαδίκων για την πορεία των υποθέσεών τους. Η είσπραξη των τελών χαρτοσήμου και των πόρων των διαφόρων ταμείων για τις παραστάσεις των δικηγόρων. Η αναπλήρωση του γραμματέα από υπάλληλο του τμήματος στις συνεδριάσεις του Δικαστηρίου, η εγγραφή των υποθέσεων στα πινάκια κατά τη δικάσιμο, η σύνταξη και η υπογραφή των κλήσεων, η κλήτευση των διαδίκων, η σύνταξη και ανάρτηση εκθεμάτων, η σύνταξη και υπογραφή των πρακτικών συζητήσεως, η τήρηση και ενημέρωση των βιβλίων Εισηγητών, η καθαρογραφή των αποφάσεων και των εγγράφων αλληλογραφίας του Δικαστηρίου, η παραλαβή μετά τη θεώρηση των πρωτοτύπων των αποφάσεων από τον Εισηγητή ή Πρόεδρο, η διόρθωση και η υπογραφή των αντιγράφων και παράδοση στους επιμελητές με εντολή για κοινοποίηση στους διαδίκους και γενικά κάθε άλλη ενέργεια για τη διεξαγωγή της υπηρεσίας.

Αποφασίσθηκε στον Πύργο την 13 Ιουνίου 1997

Η Πρόεδρος — Ευαγγελία Βαβουγυιού

Οι Δικαστές — Κωνσταντίνος Σωφρονάς, Ασπασία Καλαφάτη, Παναγιώτα Κρόμπα

Η Γραμματέας — Κατίνα Χριστοπούλου

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουλίου 1997

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 19159 (4)

Διάλυση αμιγούς κοινοτικής επιχείρησης με την επωνυμία «ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΥΡΓΟΥ ΚΟΝΙΤΣΑΣ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 284 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

2. Την 7213/21.3.1996 απόφαση του Περιφερειακού Δ/ντή Ιωαννίνων, με την οποία συστάθηκε αμιγής Κοινοτική Επιχείρηση με την επωνυμία «ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΥΡΓΟΥ ΚΟΝΙΤΣΑΣ», ύστερα από την 9/1996 απόφαση του Κ.Σ. Πύργου.

3. Την 25/1997 απόφαση του Κ.Σ. Πύργου, με την οποία διαλύεται την ανωτέρω επιχείρηση, αποφασίζουμε:

1. Διαλύουμε την επιχείρηση με την επωνυμία: «ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΥΡΓΟΥ ΚΟΝΙΤΣΑΣ», που συστάθηκε από την Κοινότητα Πύργου, επειδή δεν επιτεύχθει ο σκοπός για τον οποίο συστάθηκε.

2. Κάλυψη δαπάνης: (Άρθρο 27 Ν. 2081/92).

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Κοινότητας Πύργου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 28 Ιουλίου 1997

Με εντολή Γεν. Γραμ. Περιφέρειας
Ο Αναπλ. Περιφ/κού Διευθυντή
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΧΗΤΑΣ

Αριθ. 4155 (5)

Ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Σ.Π. 4ης Εδαφ. Περιφέρειας Ν. Ευρυτανίας.

Ο ΑΝΑΠΛ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ Ν. ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του Ν. 2218/94 «Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτ/σης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης».

3. Την αρ. 31943/16/12.7.95 εγκύκλιο του Υπ. Εσωτερικών - Δημ. Διοίκησης και Αποκ. που αφορά ψήφιση Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας Συμβουλίων Περιοχής.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 «Περί κυρώσεως του Κώδικα περί καταστάσεως Προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως αυτό αντικαταστάθηκε με τις όμοιες της παράγρ. 5 του άρθρ. 8 του Ν. 2307/95 «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

5. Την αρ. 2-3/1997 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σ.Π. 4ης Εδαφ. Περιφέρειας Ν. Ευρυτανίας, για ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού.

6. Την αρ. 1-3/1997 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Προσωπικού των ΟΤΑ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 2-3/1997 απόφαση του Δ.Σ. του Συμβουλίου Περιοχής 4ης Εδαφικής Περιφέρειας Ν. Ευρυτανίας με έδρα τη Φουρνά, με την οποία ψηφίστηκε ο Ο.Ε.Υ. αυτού ως παρακάτω:

Άρθρο 1ο

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΠΕΡΙΟΧΗΣ

1. Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού και παροχής υπηρεσιών στους πολίτες.

2. Τμήμα Σχεδιασμού - Προγραμματισμού και Τεχνικής Υποστήριξης.

Άρθρο 2ο

Τα παραπάνω Τμήματα ως εξής:

1. Πρόεδρος Διοικ. Συμβουλίου, Συμβουλίου Περιοχής.
Α. Γραφείο Προέδρου.
Β. Γραφείο Αντιπροέδρου.
Γ. Γραφείο μελών Εκτελεστικής Επιτροπής.
Δ. Γραφείο Νομικού Συμβούλου
Ε. Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.
2. Τμήμα Διοικητικής Υπηρεσίας
Α. Γραφείο Προϊσταμένου
Β. Γραφείο Διοικητικού Συμβουλίου, Συμβουλίου Περιοχής.
Γ. Γραφείο Προσωπικού.
Δ. Γραφείο Πρωτοκόλλου - Διεκ/σης - Αρχείου.
Ε. Γραφείο Μηχανοργάνωσης.
ΣΤ. Γραφείο Παρακολούθησης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης.
3. Τμήμα Οικονομικής Υπηρεσίας
Α. Γραφείο Προϊσταμένου
Β. Γραφείο Λογιστηρίου
Γ. Γραφείο Προϋπολογισμού
Δ. Γραφείο Προσόδων - Περιουσίας - Προμηθειών.
4. Τμήμα Σχεδιασμού - Προγραμματισμού
Α. Γραφείο Προϊσταμένου
Β. Γραφείο Μελετών.
Γ. Γραφείο Προγραμματισμού και Τεχνικής Υποστήριξης.
Δ. Γραφείο Κατασκευής Έργων.

Άρθρο 3ο

Θέσεις υπαλλήλων κατά κατηγορία και κλάδο.
Οι θέσεις ολοκλήρου του προσωπικού του Συμβουλίου Περιοχής 4ης Εδαφικής Περιφέρειας σε κατηγορίες και κλάδους ειδικότερα έχει ως εξής:

ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	
1. Τακτικό - Μόνιμο Προσωπικό	Θέσεις
Α΄ Κατηγορία ΠΕ: ΠΕ1 Διοικητικού	(2)
Β΄ Κατηγορία ΤΕ: ΤΕ17 Διοικ. - Λογ/κού	(2)
Γ΄ Κατηγορία ΔΕ: ΔΕ1 Διοικητικού	(2)
ΔΕ14 Ελεγκτών - Εσόδων - Εξόδων	(1)
ΔΕ15 Εισπρακτόρων	(1)
Δ. Κατηγορία ΥΕ: ΥΕ1 Κλητήρων - Γεν. Καθηκόντων (καθαρίστρια)	(2)
ΘΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	
Α΄ Κατηγορία ΠΕ:	Θέσεις
ΠΕ3 Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	(1)
ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών	(1)
ΠΕ5 Μηχαν. Μηχανικών - Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	(1)
ΠΕ6 Τοπογράφων Μηχανικών	(1)
ΠΕ11 Πληροφορικής	(1)
Β΄ Κατηγορία ΤΕ	
ΤΕ Τεχνολόγων Μηχανικών	(2)
Γ΄ Κατηγορία ΔΕ	
ΔΕ5 Δομικών Έργων (όλες οι ειδικότητες)	(2)
ΔΕ6 Σχεδιαστών	(1)
ΔΕ29 Οδηγών Αυτοκινήτων	(3)
ΔΕ28 Προσωπικού Η/Υ	(1)
ΔΕ Χειριστή Μηχανημάτων	(2)
ΘΕΣΕΙΣ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	
Α΄ Κατηγορία ΠΕ	Θέσεις
ΠΕ9 Γεωπόνου	(1)
ΠΕ14 Δασολόγων	(1)
Β΄ Κατηγορία ΤΕ	
ΤΕ13 Τεχνολογίας - Γεωπονίας - Δασοπονίας	(2)
Γ΄ Κατηγορία ΔΕ	
ΔΕ12 Δασοφυλάκων	(2)
ΕΚΤΑΚΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
ΥΕ Χειριστή Μηχανημάτων	(2)

Οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών του Σ.Π. 4ης Εδαφικής Περιφέρειας θα τοποθετούνται σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά σχετικές διατάξεις.
Η πλήρωση των παραπάνω θέσεων θα γίνεται σταδιακά και ανάλογα με την οικονομική δυνατότητα του Σ.Π. και τις παρουσιαζόμενες ανάγκες.

Ακροτελεύτιο Άρθρο

Από τη σύσταση του Σ.Π. της 4ης Ε.Π. Ν. Ευρυτανίας προκαλείται δαπάνη το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιορισθεί.
Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρπενήσι, 15 Ιουλίου 1997

Ο Αναπληρωτής Περιφερειακού Διευθυντή
ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθ. 2726 (6)
Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Καπετανάκη Μαρία του Σαράντου και της Σοφίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Με τη 2726/23.7.1997 απόφαση του Νομάρχη Ηρακλείου έχει χορηγηθεί στην Καπετανάκη Μαρία του Σαράντου και της Σοφίας άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Ηράκλειο, 23 Ιουλίου 1997

Με εντολή Νομάρχη
Η Προϊσταμένη κ.α.α.
Β. ΚΑΜΝΑΚΗ

Αριθ. 6956 (7)
Κατάργηση προηγούμενων συστατικών πράξεων Ν.Π. και σύσταση ενιαίου Ν.Π. με την επωνυμία «Κέντρο Πολύπλευρης Ανάπτυξης Κρ. Βρύσης» Ν. Πέλλας.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΕΡ/ΚΟΥ Δ/ΝΤΗ Ν. ΠΕΛΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.) «Λοιπά Δημοτικά και Κοινοτικά Πρόσωπα»'.
2. Την αριθμ. 80/97 απόφαση του Δ.Σ. Κρ. Βρύσης «Περί κατάργησης προηγούμενων συστατικών πράξεων Ν.Π. και σύσταση ενιαίου Ν.Π. με την επωνυμία «Κέντρο Πολύπλευρης Ανάπτυξης Κρ. Βρύσης».
3. Τις αριθμ. 6545, 7679, 7726, 7677, 6546, 6545/96 αποφάσεις μας που δημοσιεύτηκαν στα ΦΕΚ 778/Β΄/29.8.96 και 911/Β΄/3.10.96, περί συστάσεως ιδίων Ν.Π. με την επωνυμία Κέντρο Προληπτικής Ιατρικής, Κέντρο δημιουργικής απασχόλησης παιδών, Οργανισμών Καταπολέμησης Ναρκωτικών, Φιλαρμονική - Ωδείο, Δη-

μοτικό Θέατρο - Κινηματογράφος και Κέντρο Νεότητας και Αθλητισμού Δήμου Κρ. Βρύσης.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2399/96 (ΦΕΚ 90/τ.Α/27.5.96) σύμφωνα με τις οποίες καταργούνται οι Περ/κοί Δ/ντές και οι αρμοδιότητές τους θα ασκούνται από τους αναπληρωτές αυτών μέχρι της έκδοσης των Ο.Ε.Υ. των περιφερειών.

5. Την αριθμ. 1163/17.3.95 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφερείας Κεντρικής Μακεδονίας, με την οποία ορίζεται αναπληρωτής του Περ/κού Δ/ντή ο Γ. Κερασίδης ΠΕ/Α΄.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 54/τ.Δ/10.9.92) αναφορικά με τον έλεγχο δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις, αποφασίζουμε:

1. Καταργούμε τις αριθμ. 6545, 7679, 7726, 7677, 6546, 6545/96 αποφάσεις μας με τις οποίες συστήθηκαν τα παρακάτω Ν.Π. με την επωνυμία:

α. Κέντρο Προληπτικής Ιατρικής,

β. Κέντρο δημιουργικής απασχόλησης παιδιών,

γ. Οργανισμός Καταπολέμησης Ναρκωτικών,

δ. Φιλαρμονική - Ωδείο,

ε. Δημοτικό Θέατρο - Κινηματογράφος, και

στ. Κέντρο Νεότητας και αθλητισμού Δήμου Κρ. Βρύσης αντίστοιχα, τα οποία συγχωνεύονται σε ένα ενιαίο Ν.Π. Δήμου Κρ. Βρύσης.

2. Συστήνουμε ενιαίο Ν.Π. με την επωνυμία «Κέντρο Πολύπλευρης Ανάπτυξης Κρ. Βρύσης».

3. Σκοπός του Ν.Π. είναι η προσπάθεια ενημέρωσης των δημοτών μας για θέματα υγείας και ιατρικής πρόληψης, η απασχόληση παιδιών ηλικίας 7 - 14 ετών σε τμήματα καταπολέμησης ναρκωτικών η καλλιέργεια της μουσικής παιδίας, η εξύψωση του θεατρικού και καλλιτεχνικού επιπέδου των δημοτών μας και η ανάπτυξη κάθε μορφής αθλητικής δραστηριότητας.

4. Πόροι του Ν.Π. είναι:

1) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

2) Επιχορηγήσεις από φορείς του Κράτους.

3) Έσοδα από διάφορες εκδηλώσεις του Ν.Π. «Φιλαρμονικής - Ωδείο».

4) Πάσης φύσεως δωρεές, κληροδοτήματα, μισθώματα από ακίνητα (π.χ. που έχουν μεταβιβασθεί στο Ν.Π.).

5) Οι εισπράξεις από το αντίτιμο πραγμάτων ή υπηρεσιών που θα παρέχει το Ν.Π.

5. Το συνιστώμενο νομικό πρόσωπο διοικείται, από πενταμελές συμβούλιο, σύμφωνα με το άρθρο 203 του Π.Δ. 410/95 που αποτελείται.

α. Από τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο.

β. Από δύο Δημοτικούς Συμβούλους και

γ. Από δύο δημότες.

Τα μέλη του Δ.Σ. ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δ.Σ. εκλέγει ένα εκ των μελών του ως Αντιπρόεδρο.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται ενώπιον των δικαστηρίων και πάσης αρχής από τον Πρόεδρο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

7. Από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου ύψους 1.800.000 δρχ., για το τρέχον έτος 1997 και για καθένα από τα επόμενα έτη από 1.800.000 δρχ. στον Κ.Α. 212.3.

8. Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 21 Ιουλίου 1997

Με εντολή Γεν. Γραμ. Περιφέρειας

Ο Διευθυντής

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΕΡΑΣΙΔΗΣ

Αριθ. ΕΡ 1174 (8)

Αναπροσαρμογή της εφ' άπαξ αποζημίωσης των φορτ/τών ΚΑΦ Λιμένων Χανίων - Σούδας.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ Ν. ΧΑΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 369/89 «Οργάνωση των Υπηρεσιών εργασίας των Νομαρχιών».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 19 παρ. 2 του ισχύοντος Κανονισμού ΚΑΦ Λιμένων Χανίων - Σούδας που εγκρίθηκε με την 124421/716/69 αποφ. Υπ. Εργασίας (ΦΕΚ 350 τ.Β/1969) όπως τελευταία τροποποιήθηκε με την ΕΡ 1101/31.7.95 απόφαση Νομάρχη Χανίων.

3. Το πρακτικό αριθ. 868/18.3.1997 του ΚΑΦ Λιμένων Χανίων - Σούδας με το οποίο προτείνεται η αναπροσαρμογή της εφ' άπαξ αποζημίωσης στους Λιμενεργάτες που αποχωρούν από το επάγγελμα δια τους εις αυτό αναφερόμενους λόγους.

4. Το υπ' αριθ. 12084/23.6.97 έγγραφο του Υπουργείου Εργασίας με το οποίο εγκρίνεται η αύξηση της εφ' άπαξ αποζημίωσης.

5. Το αριθ. ΔΟΑ/Φ6.3/5276/28.2.97 έγγραφο του Υπ. Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την παρ. 2 του άρθρου 19 του ισχύοντος κανονισμού λειτουργίας Διοικήσεως Παροχών του ΚΑΦ Λιμένων Χανίων - Σούδας και αυξάνουμε την εφ' άπαξ αποζημίωση που ισχύει σήμερα ως εξής:

1. Για τα 10 πρώτα έτη συμμετοχής στο ΚΑΦ δρχ. 721.919.

2. Για κάθε έτος συμμετοχής από το 11ο μέχρι το 20ο 94.919.

3. Για κάθε έτος συμμετοχής από το 21ο μέχρι και το 30ο 127.004 δρχ. και για κάθε έτος πέραν του 30ου.120.320 δρχ.

Το ανώτατο όριο της εφ' άπαξ αποζημίωσης δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσό των 3.542.749.

Από την αναπροσαρμογή της εφ' άπαξ αποζημιώσεως των φορτ/των του ΚΑΦ Λιμένων Χανίων Σούδας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού αλλά βαρύνει τον Κ.Α. 0631 του προϋπολογισμού του ΚΑΦ Λιμένων Χανίων Σούδας.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 8 Ιουλίου 1997

Ο Αναπλ. Περιφερειακού Διευθυντή

ΜΑΤΘ. ΦΡΑΪΔΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.	
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225761	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	
	5230841	Βασ. Όλγας 188, 1ος ορ.-Τ.Κ. 546 55	(031)423956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225713	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	4136402
	5249547	Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4171307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239762	ΠΑΤΡΑ	(061)271249
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248141	Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23	224581
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248785	Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651)21901
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και		ΚΟΜΟΤΗΝΗ	(0531)22637
αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248320	Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	26522

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Μέχρι 8 σελίδες 150 δρχ.
- Από 9 μέχρι 16 σελίδες 300 δρχ.
- Από 16 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρους αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.τλ.)	50.000 δρχ.	2.500 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.τλ.)	50.000 »	2.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.τλ. Δημ. Υπαλλήλων)	10.000 »	500 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	50.000 »	2.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	25.000 »	1.250 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.τλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	10.000 »	500 »
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	200.000 »	10.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται πέρα των παραπάνω αναφερομένων ποσών με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Οικονομικού του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Σολωμού 51 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ